

»» Erklärung für die Eltern

Liebe Eltern,
natürlich hoffen wir immer, dass im Lager nichts Schlimmes passiert.
Im Falle eines Falles möchten wir jedoch sicherstellen, dass wir in
jeder Situation die bestmöglichen Entscheidungen treffen können.
Dazu brauchen wir eure Hilfe.



Der Anmelde- und Notfallbogen ist in drei Kapitel unterteilt.
Der erste Teil beschäftigt sich mit den persönlichen Daten und Notfalladressen und dient
auch als verbindliche Anmeldung.
Der zweite Teil beschäftigt sich mit Fragen im Bereich der Aufsichtspflicht und
allgemeinen Dingen – also Informationen, die den Gruppenleitern auch die Aufsicht im
Lager ermöglichen und erleichtern und helfen, einen Notfall zu vermeiden.
Das dritte Kapitel beschäftigt sich mit den gesundheitlichen Fragen, die auch nur durch
die Verantwortlichen des Lagers – und im Notfall ggf. von behandelnden Personen –
eingesehen werden sollen. Die Daten werden also keinesfalls ohne Grund an Dritte
weitergegeben.

Bitte füllt die anschließenden Seiten möglichst vollständig aus, um uns das Lagerleben zu
erleichtern und damit im Notfall keine Missverständnisse entstehen.
Sollte der Platz in dem Fragebogen für eure Antworten nicht ausreichen, dann fügt bitte
ein zusätzliches Blatt hinzu, verweist dann im Fragebogen auf das zusätzliche Blatt!

Herzlichen Dank
Die Lagerleitung

Datenschutzerklärung

Im folgenden informieren wir über die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen der Mitgliedschaft in der DPSG und die Bearbeitung durch den Mitgliederservice des Bundesamt Sankt Georg e.V. (BSG eV)

Die DPSG und ihre Untergliederungen erheben, verarbeiten und nutzen personenbezogene Daten ihrer Mitglieder unter Einsatz von Datenverarbeitungsanlagen zur Durchführung und Verwaltung der Mitgliedschaft und Erfüllung der in seiner Satzung und Ordnung aufgeführten Zwecke und Aufgaben. Das sind: Name und Anschrift, Bankverbindung, erteilte Lastschriftmandate, Telefonnummern und E-Mail-Adressen, Adressen und Geburtsdatum, Fotografien, Daten über die Teilnahme an Veranstaltungen und Kursen und die Ausübung von Ämtern und Aufgaben, Daten zur Mitgliedschaft (Eintrittsdatum, Zugehörigkeit zu Gruppierungen und Untergliederungen, Beitragszahlungen).

Rechtsgrundlage ist Art.6 Abs. 1 S.1 lit. f der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) bzw. § 6 Abs. 1 lit. F des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG).

Verantwortlicher gemäß Art. 4 Abs. 7 DS-GVO bzw. § 4 Abs. 9 KDG ist der Bundesamt Sankt Georg e. V. (BSG e. V.) vertreten durch den Bundesvorstand Martinstr. 2, 41472 Neuss, Telefon: +49 2131-469960 E-Mail: datenschutz@dpsg.de.

Alle Mitglieder haben im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes, der Europäischen Datenschutzgrundverordnung und des Kirchlichen Datenschutzgesetzes das Recht auf Auskunft über die zu ihrer Person gespeicherten Daten, deren Empfängern sowie den Zweck der Speicherung, Berichtigung ihrer Daten im Falle der Unrichtigkeit, Löschung und Einschränkung ihrer Daten und das Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem haben Mitglieder das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren. Für die DPSG / den BSG eV. Ist das katholische Datenschutzzentrum zuständig.

Durch die Mitgliedschaft und die damit verbundene Anerkennung der Satzung, stimmen die Mitglieder der Erhebung, Verarbeitung (Speicherung, Veränderung und Übermittlung) und Nutzung ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben und Zwecke des Vereins zu. Eine anderweitige Datenverwendung ist nicht zulässig. Falls ein Mitglied eine Einwilligung zur Verarbeitung seiner Daten erteilt hat, kann diese Einwilligung jederzeit widerrufen werden. Ein solcher Widerruf beeinflusst die Zulässigkeit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten, nachdem er uns gegenüber ausgesprochen wurde. Soweit wir die Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf die Interessenabwägung stützen, kann das Mitglied Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen.

Dieses ist der Fall, wenn die Verarbeitung insbesondere nicht zur Erfüllung des satzungsgemäßen Zwecks erforderlich ist. Bei Ausübung eines solchen Widerspruchs bitten wir um Darlegung der Gründe, weshalb wir die personenbezogenen Daten nicht wie von uns durchgeführt verarbeiten sollten.

Im Falle eines begründeten Widerspruchs prüfen wir die Sachlage und werden entweder die Datenverarbeitung einstellen bzw. anpassen oder die zwingenden schutzwürdigen Gründe aufzeigen, aufgrund derer wir die Verarbeitung fortführen.



Anschrift
Johanniterstraße 19
46325 Borken

Internet/E-Mail
www.borkenerpfadfinder.de
info@borkenerpfadfinder.de

Bankverbindung
VR-Bank Westmünsterland
BIC: GENODEM1BOB
IBAN: DE87 4286 1387 0093 1913 00

Stammesvorstand
Annika Sahling
Raiffeisenstraße 11
46325 Borken
Tel: (0173) 519 64 81

Friederike Tennagen
Graf-Friedrich-Straße 29
46325 Borken
Tel: (0162) 255 81 31



Anmelde und Notfallbogen zum Stammeslager im Oktober 2018 Personalien und Adressen

Name und Vorname des Kindes: _____

Anschrift: _____

PLZ, Ort: _____

Geburtsdatum: _____

Ich bin/Wir melden hiermit verbindlich mein/unser Kind (Vor- und Nachname)
_____ zum Stammeslager vom 13. bis 19.
Oktober in Oberschledorn an.

Bei **Notfällen** verständigt bitte:

Privatadresse der bzw. des Erziehungsberechtigten

Name und Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon, privat: _____

Telefon, dienstl.: _____

Mobil: _____

E-Mail: _____

Ersatz-Anschrift (z.B. Großeltern, Onkel, Tante, etc.)

Bin ich/Sind wir nicht zu erreichen benachrichtigt bitte:

Name und Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon, privat: _____

Telefon, dienstl.: _____

Mobil: _____

E-Mail: _____ (wenn vorhanden)

Er/Sie ist in diesem Fall auch berechtigt, die Aufsichtspflicht zu übernehmen.

Ort/Datum Unterschrift aller Erziehungsberechtigten



Anschrift
Johanniterstraße 19
46325 Borken

Internet/E-Mail
www.borkenerpfadfinder.de
info@borkenerpfadfinder.de

Bankverbindung
VR-Bank Westmünsterland
BIC: GENODEM1BOB
IBAN: DE87 4286 1387 0093 1913 00

Stammesvorstand
Annika Sahling
Raiffeisenstraße 11
46325 Borken
Tel: (0173) 519 64 81

Friederike Tennagen
Graf-Friedrich-Straße 29
46325 Borken
Tel: (0162) 255 81 31



Aufsichtspflicht und Ähnliches

Name und Vorname des Kindes: _____

1. Mein/unser Kind ist **Vegetarier**?

Ja Nein

2. Mir/Uns ist bekannt, dass mein/unser Kind vorzeitig **nach Hause geschickt** werden kann, wenn:

1. Ihr/sein Verhalten

2. Bewusste Fehlinformation der Eltern den ordnungsgemäßen Ablauf des Lagers gefährdet. In diesem Fall sind alle anfallenden Kosten (auch für den ggf. begleitenden Betreuer) von mir/uns unverzüglich zu erstatten.

3. Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass mein/unser Kind tagsüber ohne Begleitung eines Betreuers, aber in Gruppen von mindestens **drei Teilnehmern** an Aktivitäten teilnehmen darf.

6. Mein/unser Kind darf während des Lagers in Privat-**PKW mitfahren**.

7. Bei meinem/unserem Kind sind **besondere Auffälligkeiten** zu beachten:
(Schlafwandeln, Bettnässen, ADS, oder ähnliches):

8. Vereinbarung über die Nutzung von **Fotografien und Filmen** für Berichterstattung der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg (DPSG)/Stamm St. Remigius Borken

Zwischen dem Stamm St. Remigius Borken der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg (DPSG) und o.g. Person wird folgende Nutzungsvereinbarung für Fotografien und Videos beim Stammeslager getroffen:

1. Es wird zugestimmt, dass von der o.g. Person Aufnahmen erstellt und dem Stamm St. Remigius Borken unentgeltlich zum Zwecke der Berichterstattung in Medien, zur Werbung und zur Verwendung nach Ziffer 2 zur Verfügung gestellt werden.

2. Für die Nutzung wird keine inhaltliche, zeitliche oder räumliche Beschränkung vereinbart. Der Nutzung für folgende Zwecke wird uneingeschränkt zugestimmt:

Veröffentlichung in den Medien des Stammes (z.B. Zeitschrift, Newsletter)

Veröffentlichung in der Presse (z.B. Pressefotos)

Veröffentlichung im Internet (<http://borkenerpfadfinder.de>)

Auftritten des Verbandes bei Facebook,)

3. Die/der Fotografierte/Gefilmte stimmt einer Nutzung ihres/seines Fotos/ Films zur Nutzung innerhalb von Fotomontagen unter Entfernung oder Ergänzung von Bildbestandteilen bzw. für verfremdete Bilder (**keine** Entstehung) der Originalaufnahmen zu.

4. Ein Anspruch auf eine Nutzung im Sinne der Ziffern 1 und 2 wird durch diese Vereinbarung nicht begründet. Der/die Fotografierte/Gefilmte kann beim Stamm St. Remigius Borken die Art der Bild-Nutzung jederzeit erfragen.

5. Die/der Fotografierte/Gefilmte überträgt dem Fotografen alle zur Ausübung der Nutzung gem. Ziffer 2 notwendigen Rechte an den erstellten Fotografien und Filmen.

6. Der Name der/des Fotografierten/Gefilmten wird im Sinne des Datenschutzes nicht veröffentlicht. Eine Weitergabe zum Zwecke der Markt- und Meinungsforschung findet **nicht** statt.

7. Ein Honorar für die Fotografien und Filme wird nicht gezahlt.

8. Eine Veränderung an dieser Vereinbarung bedarf der Schriftform

9. Wünsche oder **Bemerkungen** besonderer Art:

Ort/Datum Unterschrift **aller** Erziehungsberechtigter

Nichtzutreffendes bitte streichen



Anschrift
Johanniterstraße 19
46325 Borken

Internet/E-Mail
www.borkenerpfadfinder.de
info@borkenerpfadfinder.de

Bankverbindung
VR-Bank Westmünsterland
BIC: GENODEM1BOB
IBAN: DE87 4286 1387 0093 1913 00

Stammesvorstand
Annika Sahling
Raiffeisenstraße 11
46325 Borken
Tel: (0173) 519 64 81

Friederike Tennagen
Graf-Friedrich-Straße 29
46325 Borken
Tel: (0162) 255 81 31



Gesundheitsbogen

Name und Vorname des Kindes: _____

1. Mein/Unser Kind ist krankenversichert bei (Name und Adresse der Versicherung):

2. Versicherungsnehmer (Name und Geburtsdatum) und Versicherungsnummer:

Bitte geben Sie bei der Lagerleitung oder dem Gruppenleiter die Krankenversichertenkarte ihres Kindes (ggf. Auslandskrankenschein) und den Impfpass (Kopie) vor der Fahrt ab.

3. Mein/unser Kind wurde zuletzt am _____ gegen Tetanus und am _____ gegen FSME (Zecken) geimpft.

4. Hausarzt/Kinderarzt: _____

Telefon-Nr: _____

5. Gibt es bei Ihrem Kind ungewöhnliche Reaktionen auf Insektenstie Reaktionen auf Insektenstiche?

Nein Ja, folgende: _____

6. Bestehende / akute / chronische Krankheiten / Allergien oder andere Besonderheiten:
(z.B. Asthma, Diabetes, Epilepsie(Fallsucht), Nahrungsmittelunverträglichkeiten, Trommelfellschäden, Herzfehler, etc.)

7. Mein/Unser Kind benötigt zurzeit folgende(s) Medikament(e):

Gebrauchsanweisung:

8. Mein/Unser Kind wird diese Medikamente selbstständig einnehmen.

Ja Nein

9. Fallen diese Medikamente unter das Betäubungsmittelgesetz? (BTM)

Nein Ja – die Bescheinigung des Arztes lege ich bei

10. Ich erlaube/Wir erlauben die Verabreichung von frei verkäuflichen und homöopathischen Medikamenten und Salben lt. Packungsbeilage des Herstellers.

Ja Nein

11. Ich/Wir nehmen zur Kenntnis, dass ärztliche Maßnahmen wie lebensrettende operative Eingriffe oder Schutzimpfungen, die vom hinzugezogenen Arzt für dringend erforderlich erachtet werden, bei meinem/unserem Kind im gegebenen Fall vorgenommen werden.

12. Wir erklären, dass unser Kind nach unserem Wissen frei von ansteckenden Krankheiten ist.

13. Sonstige wichtige medizinische oder andere Hinweise:

Ort/Datum Unterschrift alle Erziehungsberechtigter



Anschrift
Johanniterstraße 19
46325 Borken

Internet/E-Mail
www.borkenerpfadfinder.de
info@borkenerpfadfinder.de

Bankverbindung
VR-Bank Westmünsterland
BIC: GENODEM1BOB
IBAN: DE87 4286 1387 0093 1913 00

Stammesvorstand
Annika Sahling
Raiffeisenstraße 11
46325 Borken
Tel: (0173) 519 64 81

Friederike Tennagen
Graf-Friedrich-Straße 29
46325 Borken
Tel: (0162) 255 81 31

